



**MEDDELANDE OM LEDIG TJÄNST SOM
ORDFÖRANDE FÖR TILLSYNSKOMMITTÉN FÖR CENTRALA
MOTPARTER
OCH DIREKTÖR FÖR CENTRALA MOTPARTER
REF.: ESMA/2019/VAC18/AD16**

Typ av kontrakt	Tillfälligt anställd ¹
Tjänstegrupper och grader	AD16
Kontraktets giltighetstid	5 år, med möjlighet till en förlängning ²
Tjänstgöringsort	Paris, Frankrike
Sista ansökningsdag	6 januari 2020 (23:59, lokal tid Paris)
Reservlistan giltig till och med	31 december 2020 ³

1. Myndigheten

Esma är en oberoende EU-myndighet med säte i Paris. Esmas uppdrag är att stärka investerarskyddet och främja stabila och välordnade finansmarknader inom EU. Uppdraget beskrivs i Esmas inrättandeförordning⁴ och omfattar tre mål:

- **Investerarskydd:** att se till att större hänsyn tas till finansiella konsumenters behov och stärka deras rättigheter som investerare, men samtidigt erkänna deras skyldigheter.
- **Ordnade marknader:** att främja integrerade, transparenta, effektiva och välfungerande finansmarknader och robusta marknadsinfrastrukturer.
- **Finansiell stabilitet:** att stärka det finansiella systemet så att det kan motstå chocker och finansiella obalanser och samtidigt främja ekonomisk tillväxt.

Esma uppnår dessa mål på fyra sätt: (i) genom att bedöma risker för investerare, marknader och den finansiella stabiliteten, (ii) genom att färdigställa ett enhetligt regelverk för EU:s finansmarknader, (iii) genom att främja konvergens i tillsynen, samt (iv) genom att utöva direkt tillsyn över särskilda finansiella enheter.

Esma utför sitt uppdrag inom ramen för det europeiska systemet för finansiell tillsyn genom aktivt samarbete med nationella behöriga myndigheter (framför allt tillsynsmyndigheter för

¹ I enlighet med artikel 2 f i [EU:s anställningsvillkor för övriga anställda](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20170101&from=SV)
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20170101&from=SV>

² I enlighet med punkt 5 i artikel 24a i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) om ändring av förordning nr 648/2012 vad gäller förfarandena för och de myndigheter som ska delta i auktorisationen av centrala motparter samt om kraven för godkännande av centrala motparter från tredjeland (tillgänglig här: <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/PE-88-2019-REV-1/sv/pdf>), *mandatperioden för ordföranden och de oberoende ledamöterna i tillsynskommittén för centrala motparter ska vara fem år och få förnyas en gång.*

³ Förteckningens giltighetstid kan förlängas.

⁴ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1095/2010 av den 24 november 2010 om inrättande av en europeisk tillsynsmyndighet (Europeiska värdepappers- och marknadsmyndigheten), om ändring av beslut nr 716/2009/EG och om upphävande av kommissionens beslut 2009/77/EG.

värdepappersmarknaden), Europeiska bankmyndigheten (EBA) och Europeiska försäkrings- och tjänstepensionsmyndigheten (Eiopa). Esma har en unik ställning inom det europeiska systemet för finansiell tillsyn eftersom denna myndighet har direkt tillsynsansvar på EU-nivå för t.ex. kreditvärderingsinstitut, transaktionsregister och systemviktiga centrala motparter från tredjeland.

Du kan hitta ytterligare information på Esmas webbplats: <http://www.esma.europa.eu>

2. Tillsynskommittén för centrala motparter

Översynen av förordningen om Europas marknadsinfrastrukturer (förordning (EU) nr 648/2012, nedan kallad *Emir*) ledde till att Esma fick en starkare roll i fråga om auktorisation av centrala motparter som är etablerade i unionen och godkännande av centrala motparter från tredjeland. Esma fick dessutom direkt tillsynsansvar för systemviktiga centrala motparter från tredje land. I Emir förutses i detta sammanhang att en särskild kommitté ska inrättas inom Esma – tillsynskommittén för centrala motparter – som ska förbereda utkast till beslut som ska fattas av tillsynsstyrelsen⁵, Esmas beslutsfattande organ, och utföra vissa uppgifter.

Tillsynskommittén för centrala motparter ska bestå av en ordförande, två oberoende ledamöter och företrädare för nationella behöriga myndigheter i medlemsstater med en auktoriserad central motpart, som röstberättigade ledamöter, samt utgivande centralbanker som har begärt medlemskap i kommittén som medlemmar utan rösträtt.

3. Beskrivning av tjänsten och den sökandes profil

Tillsynskommittén för centrala motparter

De uppgifter och skyldigheter som har tilldelats tillsynskommittén för centrala motparter beskrivs i [artikel 24a] i Emir⁶ och omfattar bland annat följande:

- Förbereda utkast till beslut som ska fattas av tillsynsstyrelsen vad gäller centrala motparter från tredjeland, inklusive alla godkännanden av centrala motparter från tredjeland, tillsynen av systemviktiga centrala motparter från tredjeland (centrala motparter i kategori 2) och i förekommande fall en rekommendation om att en central motpart eller vissa av dess clearingtjänster har så stor systemvikt att den centrala motparten inte bör godkännas. Enligt planeringen i Emir ska sådana beslut och rekommendationer utfärdas i samråd eller i

⁵ Tillsynsstyrelsen är Esmas beslutsfattande organ. Den leds av Esmas ordförande och består av cheferna för de nationella behöriga myndigheterna i EU och i EES med ansvar för reglering och tillsyn av värdepapper och företrädare utan rösträtt från Europeiska kommissionen, Europeiska systemrisknämnden (ESRB), Europeiska bankmyndigheten (EBA), Europeiska försäkrings- och tjänstepensionsmyndigheten (Eiopa) samt Europeiska frihandelssammanslutningens övervakningsmyndighet.

⁶ Hänvisning till Europaparlamentets och rådets förordning (EU) om ändring av förordning nr 648/2012 vad gäller förfarandena för och de myndigheter som ska delta i auktorisationen av centrala motparter samt om kraven för godkännande av centrala motparter från tredjeland (tillgänglig här: <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/PE-88-2019-REV-1/sv/pdf>)

samförstånd med de relevanta utgivande centralbankerna samt, där detta är tillämpligt, Europeiska systemrisknämnden (ESRB).

- Främja konvergens i tillsynen mellan nationella behöriga myndigheter när det gäller auktorisation och tillsyn av centrala motparter från unionen genom att i) genomföra årliga inbördes utvärderingar, ii) ta initiativ till EU-omfattande stresstester av centrala motparter, iii) utarbeta utkast till yttranden om utkast till beslut som lagts fram av nationella behöriga myndigheter och som gäller centrala motparter från unionen och iv) främja utbytet av information om relevant utveckling när det gäller centrala motparter från unionen.
- Begära att tillsynsstyrelsen ska överväga huruvida Esma måste anta riktlinjer, rekommendationer eller yttranden för att åtgärda en brist på konvergens och enhetlighet i tillämpningen av EU-lagstiftningen mellan behöriga myndigheter och kollegier.

Ordföranden i tillsynskommittén för centrala motparter.

Esma organiserar ett uttagningsförfarande för befattningen som **ordförande för tillsynskommittén för centrala motparter (CCP) och direktör för centrala motparter**.

Ordföranden för tillsynskommittén för centrala motparter ska vara oberoende och yrkesverksam på heltid, ingå i Esmas personal och vara baserad i Paris (Frankrike). Ordförandens förordnande ska löpa på fem år med möjlighet till förlängning i ytterligare fem år.

Ordföranden utses av Esmas tillsynsstyrelse efter Europaparlamentets godkännande. Han/hon är ansvarig inför Europaparlamentet och Europeiska unionens råd. Ordföranden kan endast avsättas av Europeiska unionens råd på kommissionens förslag och efter Europaparlamentets godkännande.

Ordföranden för tillsynskommittén för centrala motparter har arbetsledningsansvar för den personal som avdelats för tillsynskommittén för centrala motparter och ska ha ett nära samarbete med Esmas ordförande och verkställande direktör.

Huvudsakliga arbetsuppgifter:

Ordföranden för tillsynskommittén för centrala motparter ska leda Esmas verksamhet i enlighet med Esmas arbetsprogram vad gäller i) godkännande och tillsyn av centrala motparter från tredjeland och ii) främjande av ökad konvergens mellan nationella behöriga myndigheter vad gäller tillsynen över centrala motparter från unionen. Den kandidat som väljs ska i synnerhet ha följande uppgifter:

- Vara ordförande i tillsynskommittén för centrala motparter och säkerställa att Esma fullgör sina uppgifter och skyldigheter vad gäller kommitténs arbete.
- Utveckla Esmas strategi för centrala motparter och se till att tillsynsstyrelsen utan onödigt dröjsmål får utkast till beslut om centrala motparter från tredjeland och utkast till yttranden om utkast till beslut av nationella behöriga myndigheter som gäller centrala

motparter från unionen.

- Vara ordförande i Esmas kollegium för centrala motparter från tredjeland och företräda Esma i tillsynskollegier för centrala motparter som inrättas enligt artikel 18 i Emir.
- Delta i möten med myndigheter från EU och tredjeländer som har anknytning till verksamhetsområdet för tillsynskommittén för centrala motparter i samförstånd med Esmas ordförande.
- Bidra till utvecklingen av Esmas arbetsprogram, mål och prioriteringar samt säkerställa att de genomförs vad gäller frågor som rör centrala motparter i samförstånd med Esmas verkställande direktör.

Dessutom kommer den kandidat som väljs i egenskap av direktör för centrala motparter i synnerhet ha följande uppgifter:

- Ha arbetsledningsansvar för den Esma-personal som avdelats för tillsynskommittén för centrala motparter och koordinera arbetet som utförs av de två direktörerna för centrala motparter.
- Hantera förbindelserna med nationella behöriga myndigheter, utgivande centralbanker och såväl offentliga som privata nationella organ och EU-organ som är relevanta för tillsynen över centrala motparter och konvergens i tillsynen.

Ordföranden för tillsynskommittén för centrala motparter ska fullgöra sina uppgifter i nära samarbete med Esmas ordförande och den verkställande direktören och med vederbörlig hänsyn till deras uppgifter i enlighet med Esmaförordningen.

4. Yrkeskvalifikationer och andra krav

A. Behörighetskriterier

För att vara behörig måste sökande senast sista ansökningdagen uppfylla alla följande behörighetskriterier:

- Ha en utbildning motsvarande en avslutad minst **fyraårig** universitets- eller högskoleutbildning, styrkt med examensbevis⁷, och efter avslutad utbildning ha **minst femton års** dokumenterad yrkeserfarenhet⁸.
ELLER
- Ha en utbildning motsvarande en avslutad minst **treårig** universitets- eller högskoleutbildning, styrkt med examensbevis⁹, och efter avslutad utbildning ha **minst sexton års** dokumenterad yrkeserfarenhet¹⁰.

⁷Endast kvalifikationer som har utfärdats i EU-länderna eller för vilka det finns ett intyg om likvärdighet som utfärdats av en myndighet i ett EU-land kommer att beaktas.

⁸För mer information om hur yrkeserfarenhet beräknas, se dokumentet "Candidates Guidelines" (riktlinjer för sökande) som finns på Esmas webbplats <https://www.esma.europa.eu/about-esma/careers>

⁹ Se fotnot 7.

¹⁰ Se fotnot 8.

- Vara medborgare i en av EU:s medlemsstater eller i EES (Norge, Liechtenstein, Island).
- Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter.¹¹
- Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- Ha mycket goda kunskaper i ett av Europeiska unionens språk¹² och tillfredsställande kunskaper¹³ i ytterligare ett av unionens språk.
- Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen¹⁴.
- Kunna fullfölja hela sitt femåriga förordnande innan han/hon uppnår pensionsålder¹⁵.

Oberoende och intresseförklaring

Ordföranden för tillsynskommittén måste avge en förklaring om att han/hon ska agera oberoende och i allmänhetens intresse och en förklaring om eventuella intressen som skulle kunna inverka negativt på hans/hennes oberoende. Sökande måste i sina ansökningar bekräfta att de är beredda att avge dessa förklaringar. I och med utnämningen kommer ordföranden att omfattas av tjänsteföreskrifterna och anställningsvillkoren för övriga anställda, närmare bestämt avdelning II och den etiska handledningen för Esmas personal.

B. Urvalskriterier

FÖRSTA URVALSFASEN

De ansökningar som uppfyller ovanstående behörighetskriterier (del A) kommer att bedömas utifrån de grundläggande kraven (del B.1). Sökande som inte uppfyller alla de grundläggande kraven (del B.1) kommer att uteslutas från urvalsförfarandet.

Sökande som uppfyller alla de grundläggande kraven (del B.1) kommer att poängsättas utifrån meritkriterierna (del B.2). Efter denna jämförande utvärdering kommer högst sex av de sökande som fått högst poäng kallas till intervju.

B.1. Väsentliga krav

- a) Av de femton års erfarenhet (som krävs enligt punkt 4.A ovan) måste minst fem år ha förvärvats på hög nivå inom post trade- och finanstjänster (inom den offentliga eller privata sektorn).
- b) Betydande erfarenhet av en ledande befattning under minst fem år.¹⁶
- c) Utmärkta skriftliga och muntliga kunskaper i engelska¹⁷.

¹¹Före anställningen kommer den valda kandidaten att uppmanas lämna ett utdrag ur belastningsregistret för att visa att han eller hon är ostraffad.

¹²Europeiska unionens språk är: Bulgariska, danska, engelska, estniska, finska, franska, grekiska, iriska, italienska, kroatiska, lettiska, litauiska, maltesiska, nederländska, polska, portugisiska, rumänska, slovakiska, slovenska, spanska, svenska, tjeckiska, tyska och ungerska.

¹³Minst nivå B2 enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk:

<https://europass.cedefop.europa.eu/sv/resources/european-language-levels-cefr>

Kunskap i det andra EU-språket kommer att testas muntligen för de sökande som kallas till intervju.

¹⁴Före tillsättningen ska den valda kandidaten undersökas vid en av EU:s läkarmottagningar för att bekräfta att den sökande uppfyller kraven i artikel 12.2 d i anställningsvillkoren för övriga anställda (krav på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen).

¹⁵ Pensionsålder för en tillfälligt anställd definieras som utgången av den månad då personen fyller 66 år.

¹⁶ Ange antal anställda för vilka du hade direkt och indirekt personalansvar.

¹⁷ Minst nivå B2.

Engelska är Esmas interna arbetsspråk, enligt beslut ESMA/2011/MB/3 av Esmas styrelse av den 11 januari 2011. Detta beslut genomför artikel 73.2 i [förordning \(EU\) nr 1095/2010](#) om inrättande av Esma.

B.2. Meritkriterier

- d) Grundliga kunskaper om EU:s ramverk för tillsyn, övervakning och reglering av clearing, post-trading, tillsyn eller finansiella tjänster, samt dokumenterad sakkunskap på dessa områden.
- e) Gedigen erfarenhet som är relevant för riskbaserad tillsyn av centrala motparter på nationell nivå, EU-nivå eller internationell nivå .
- f) Erfarenhet av att ha arbetat i verkställande befattning och av att framgångsrikt ha lett en organisation med ambitiösa mål, samt dokumenterad förmåga att leda och motivera stora team med omfattande uppgifter och styra dessa team mot att uppnå organisationens mål.
- g) Grundliga kunskaper om EU-institutionerna och EU:s beslutsprocess.
- h) Mycket god förmåga att bygga nätverk och god social kompetens, samt kapacitet att företräda en organisation på internationell nivå och att förhandla med olika intressenters företrädare på hög nivå.
- i) Dokumenterad arbetslivserfarenhet av en mångkulturell miljö.
- j) Stark ansvarskänsla, initiativkraft och god förmåga till självmotivation.
- k) Mycket god förmåga att arbeta i grupp.

B.3. Kompletterande krav

- l) Utmärkt kommunikations- och presentationsförmåga, dvs. förmåga att i både tal och skrift kunna kommunicera klart och tydligt och presentera komplexa ämnen på ett enkelt sätt, oavsett om det sker offentligt eller i möten med interna eller externa intressenter.
- m) Dokumenterad förmåga att styra diskussioner och få fram bästa möjliga beslut på strategisk och politisk nivå utan att äventyra arbetsrelationerna med andra berörda parter.

INTERVJUFASEN

Sökande som kallas till intervju kommer att bedömas mot alla urvalskriterier (delarna B1, B2 och B3).

Högst fyra sökande som har fått minst 60 % av maxpoängen under intervjun kommer att föras upp på reservlistan.

Urvalskommittén kommer att upprätta en slutlista med högst fyra sökande som kommer att kallas av Esmas tillsynsstyrelse för att ge en presentation om ett i förväg fastställt ämne (följt av en intervju). Presentationerna och intervjuerna kommer att hållas på samma dag. Sökandena på slutlistan kommer att informeras om ämnet för presentationen i kallelsen till intervju med tillsynsstyrelsen.

Tillsynsstyrelsens val av sökande ska godkännas av Europaparlamentet innan sökanden utses. Den kandidat som godkänns av Europaparlamentet kommer att uppmanas tillträda sin tjänst så snart som möjligt.

Den reservlista som upprättas kan komma att användas för rekrytering till liknande tjänster

beroende på Esmas behov. Observera att upptagande på reservlistan inte är någon garanti för anställning.

Uttagningsförfarandet äger rum under förutsättning att utkastet till förordning om ändring av förordning (EU) nr 648/2012 vad gäller förfarandena för och de myndigheter som ska delta i auktorisationen av centrala motparter samt om kraven för godkännande av centrala motparter från tredjeländ (dvs. Emir 2.2)¹⁸ antas och träder ikraft.

Lika möjligheter

ESMA tillämpar en personalpolitik för lika möjligheter.

5. Så ansöker du

Alla relevanta delar av ansökningen måste fyllas i på engelska. För att komma i fråga i urvalsfasen måste alla ansökningar skickas till executive-recruitment@esma.europa.eu senast 23:59:59 medeleuropeisk tid på den sista ansökningsdagen. Vi rekommenderar sökande att skicka in sina ansökningar i god tid före tidsfristen för att undvika eventuella problem.

Observera att all korrespondens kommer att ske via e-post så sökande bör säkerställa att den e-postadress som är kopplad till deras konto är korrekt och att den kontrolleras regelbundet. Sökande kommer att bedömas utifrån de behörighets- och uttagningskriterier som specificeras i meddelandet om ledig tjänst och dessa kriterier måste vara uppfyllda senast den sista ansökningsdagen.

6. Sammanfattning av anställningsvillkoren

- Godkända externa kandidater kan erbjudas ett anställningsavtal som löper på fem år som tillfälligt anställd med möjlighet till förlängning.
- Godkända externa kandidater kommer att anställas i respektive lönegrad och placeras i löneklass 1 eller 2.

Grad/klass	Minimikrav för klassificering i klass ¹⁹ (nivå på universitetsutbildning som krävs + minsta antal års erfarenhet efter examen)	Månadslön netto utan tillägg ²⁰	Månadslön netto, inklusive särskilda tillägg ²¹
AD16 klass 1	Examen från fyra års universitetsstudier + 15 års arbetslivserfarenhet	13 500 €	18 880 €
AD16 klass 2	Examen från fyra års universitetsstudier + 21 års arbetslivserfarenhet	13 965 €	19 520 €

¹⁸ Tillgängligt här <https://data.consilium.europa.eu/doc/document/PE-88-2019-REV-1/sv/pdf>

¹⁹ Esmas styrelses beslut ESMA/2011/MB/55, om antagande av genomförandebestämmelser om placering i lönegrad och löneklass vid utnämning eller anställning – kommissionens beslut K(2004) 1313 av den 7 april 2004: https://www.esma.europa.eu/sites/default/files/library/ta_rules_on_classification_in_grade_and_step.pdf

²⁰ En uppskattning av nettolön, inklusive korrigeringskoefficienten för Frankrike, avdrag för skatter och socialförsäkringsavgifter, utan tillägg (denna uppskattning har beräknats för en sökande som inte har rätt till utlandstillägg i Frankrike och som inte har familj).

²¹ En uppskattning av nettolön, inklusive korrigeringskoefficienten för Frankrike, avdrag för skatter och socialförsäkringsavgifter och med tillägg (denna uppskattning har beräknats med utlandstillägget, hushållstillägget och barnstillägg för ett barn). Tilläggen är emellertid beroende av den sökandes personliga situation.

Finansiella villkor

- Som ordförande ska den kandidat som väljs ha rätt till ett chefstillägg som motsvarar 4,2 % av grundlönen under förutsättning att han eller hon framgångsrikt slutför provanställningen för chefspositioner på nio månader²².
- Grundlönen per månad är multiplicerad med korrigeringskoefficienten för Frankrike (för närvarande 116,7 %).
- Lönen beskattas av EU och är undantagen från nationell beskattning.
- Beroende på individuell familjesituation och ursprungsort kan anställda vara berättigade till följande: utlandstillägg (16 % av grundlönen), hushållstillägg, barntillägg, utbildningstillägg (förskola och skola), bosättningsbidrag och ersättning för flyttkostnader, inledande tillfälligt dagtraktamente och andra förmåner.

Semester, pensions- och sjukförsäkring

- Rätt till två dagars semester per kalendermånad om året plus ytterligare dagar beroende på ålder och tjänstegrad, 2,5 dagars extra ledighet varje år för besök i hemlandet om tillämpligt, och dessutom har Esma i genomsnitt 17 helgdagar per år.
- EU:s pensionssystem (efter 10 tjänsteår).
- EU:s gemensamma sjukförsäkringssystem (RCAM), olycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkring, arbetslöshets- och invaliditetsersättning och -försäkring.
- Allmän och särskild fortbildning samt yrkesmässiga utvecklingsmöjligheter.

För mer information, se Esmas karriärsida:

<https://www.esma.europa.eu/about-esma/careers>

7. Dataskydd

Sökandens personuppgifter behandlas i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725 av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter. Detta gäller i synnerhet sekretessen och säkerheten kring sådana uppgifter. Mer information går att hitta i [Esmas policy om skydd av personuppgifter \(på engelska\)](#).

²² Ingår i beräkningen ovan.