



ILMOITUS AVOIMESTA TOIMESTA VALVONTAOSASTON PÄÄLLIKKÖ (N/M)

VIITE: ESMA/2018/VAC15/AD12

Sopimuksen tyyppi	Väliaikainen toimihenkilö ¹
Tehtäväryhmä ja palkkaluokka	AD12
Sopimuksen kesto	5 vuotta (jatkettavissa) ²
Osasto	Valvontaosasto
Työskentelypaikka	Pariisi, Ranska
Hakemusten jättämisen määräaika	1.10.2018 15.10.2018 (klo 23.59 Ranskan aikaa)
Varallaololuettelon voimassaolon päättymisen:	31.12.2019 ³

1. Euroopan arvopaperimarkkinaviranomainen

ESMA on Pariisissa sijaitseva riippumaton EU:n viranomainen, joka perustettiin 1. tammikuuta 2011. ESMAn tehtävänä on parantaa sijoittajien suojaa ja edistää vakaita ja moitteettomasti toimivia finanssimarkkinoita. Tehtävä perustuu ESMAn perustamisesta annettuun asetukseen⁴, ja siinä on kolme tavoitetta:

- **Sijoittajien suojaaminen:** vastaa kuluttajien tarpeisiin finanssialalla entistä paremmin ja vahvistaa heidän oikeuksiaan sijoittajina ottamalla samalla huomioon heidän velvollisuutensa
- **Moitteettomasti toimivat markkinat:** edistää finanssimarkkinoiden eheyttä, avoimuutta, tehokkuutta ja moitteetonta toimintaa sekä vakaita markkinainfrastruktuureja
- **Finanssivakaus:** vahvistaa finanssijärjestelmää, jotta se pystyisi kestämaan häiriöt ja selvittämään finanssialan epätasapainot ja edistämään samalla talouskasvua.

ESMA pyrkii saavuttamaan nämä tavoitteet neljällä tavalla:

- sijoittajiin, markkinoihin ja finanssivakauteen kohdistuvien riskien arviointi
- yhteisen säännösten laatiminen EU:n rahoitusmarkkinoille
- valvonnan lähentämisen edistäminen
- tiettyjen rahoitusalan toimijoiden suora valvonta.

¹ Euroopan unionin [muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen](https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:FI:PDF) 2 artiklan f alakohdan mukaisesti.

² Väliaikaiset toimihenkilöt voidaan ottaa palvelukseen ensimmäisen määräaikaisen sopimuksen mukaan viideksi vuodeksi. Tämän jälkeen palvelussuhde voidaan periaatteessa uusia toistaiseksi voimassa olevaksi. Ensimmäisen sopimuksen aikana koeaika kestää yhdeksän kuukautta.

³ Varallaololuettelon voimassaoloa voidaan jatkaa.

⁴ Euroopan valvontaviranomaisen (Euroopan arvopaperimarkkinaviranomainen) perustamisesta sekä päätöksen N:o 716/2009/EY muuttamisesta ja komission päätöksen 2009/77/EY kumoamisesta 24 päivänä marraskuuta 2010 annettu Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 1095/2010.

ESMA toteuttaa tehtävänsä Euroopan finanssivalvontajärjestelmässä (EFVJ) tekemällä aktiivista yhteistyötä kansallisten toimivaltaisten viranomaisten (erityisesti arvopaperimarkkinoiden sääntelyviranomaisten) sekä Euroopan pankkiviranomaisen (EPV) ja Euroopan vakuutus- ja lisäeläkeviranomaisen (EIOPA) kanssa. ESMalla on ainutlaatuinen asema Euroopan finanssivalvontajärjestelmässä (EFVJ), koska sillä on unionin tasolla suora valvontavastuu luottoluokituslaitoksista, kauppatietorekistereistä ja kolmansien maiden keskusvastapuolista. EU:n toimielimissä käsitellään parhaillaan ehdotuksia, joiden tarkoituksena on laajentaa ESMAn tehtävää ja vastuualuetta entisestään, mikä voisi tarkoittaa muun muassa suoraan valvontaan oikeuttavien valtuuksien lisäämistä.

Lisätietoja on ESMAn verkkosivustolla osoitteessa <http://www.esma.europa.eu>.

2. Työn puitteet ja profiili

ESMA järjestää **valvontaosaston päällikön** toimea koskevan valintamenettelyn. Valvontaosaston päällikkö raportoi ESMAn toimitusjohtajalle.

Valvontaosasto vastaa tällä hetkellä luottoluokituslaitosten ja kauppatietorekistereiden rekisteröinnistä ja jatkuvasta valvonnasta. Valvontaa koskevia valtuuksia lisätään vuosina 2018–2019 arvopapereilla toteutettavista rahoitustoimista annetun asetuksen ja yksinkertaisen, avoimen ja standardoidun arvopaperistamisen kehyksestä annetun asetuksen mukaisesti.

Kaksi eri päällikön alaisuudessa toimivaa yksikköä raportoi valvontaosaston päällikölle:

- Tutkintaryhmä vastaa rekisteröintihakemusten arvioinnista ja kohdennettujen tutkimusten tekemisestä.
- Valvonta- ja strategiaryhmä vastaa kaikkien rekisteröityjen yhteisöjen päivittäisestä valvonnasta ja niihin liittyvästä riskianalysista.

Valvonta- ja strategiaryhmän tehtäviin kuuluu

- valvonnan riskianalyysin kehittäminen ja toteuttaminen ESMAn riskiperusteisen valvontamenetelmän mukaisesti
- valvonnan työohjelman kehittäminen
- kaikkien rekisteröityjen yhteisöjen jatkuva valvonta
- yhteistyö muiden osastojen ja kansallisten toimivaltaisten viranomaisten kanssa Euroopan markkinarakenneasetuksen sisältämien tietojen ilmoittamis- ja laatuvaatimusten valvomiseksi.

Tutkintaryhmän tehtäviin kuuluu

- rekisteröintihakemusten arviointi ja ilman rekisteröintiä toimivien yhteisöjen tunnistaminen ja käsittely
- tiettyihin aihealueisiin liittyvät ja yksittäisten yhteisöjen tutkinnat
- EU:n ulkopuolisten kansallisten toimivaltaisten viranomaisten kanssa tehtävän valvontayhteistyön koordinointi.

ESMA käyttää valvonnassa riskiperusteista menetelmää, eli perusteellisen rekisteröintimenettelyn jälkeen arvioidaan aktiivisesti valvonnan päähuomion kohteena olevien asioiden tärkeysjärjestystä. Lisääntyneen paikalla tapahtuvan valvonnan ja yksityiskohtaisten asiakirja-analyysien sekä muiden valvontatyökalujen avulla ESMA pyrkii perehtymään valvonnan kohteena oleviin yhteisöihin ja niiden riskeihin. ESMA käsittelee rikkomukset oikeasuhteisesti ja tehokkaasti. Se arvioi omaa valvontatoimintaansa jatkuvasti tehostaakseen valvontaa edelleen.

ESMA hakee ehdokkaita, joilla on rahoitusmarkkinakokemusta ja vahva halu toteuttaa ESMAn valvontatehtävää.

Tärkeimmät tehtävät:

Valitun ehdokkaan tehtävänä on

Osaston operatiivinen johtaminen

- ESMAn valvontatyöohjelman kehittämisen ja täytäntöönpanon johtaminen
- osaston henkilöresurssien ja soveltuvin osin varojen hallinnointi ja koordinointi siten, että henkilöstö on motivoitunutta, toimii ammattimaisesti ja saa aikaan korkealaatuisia tuloksia
- osaston ja ESMAn edustaminen asiaankuuluviissa sisäisissä ja ulkoisissa tapaamisissa viranomaisen päätösten, ehdotusten ja julkisuuskuvan tukemiseksi ja edistämiseksi
- pääasiallisena tietojen välittäjänä toimiminen ylemmän johdon ja osaston henkilöstön välillä
- vahvojen strategisten suhteiden kehittäminen ja edistäminen EU:n toimielimiin, jäsenvaltioiden elimiin ja muihin asiaankuuluviin sidosryhmiin.

Valvonta

- luottoluokituslaitosten ja kauppatietorekistereiden jatkuvan valvonnan johtaminen jakamalla tehtävät tehokkaasti henkilöstölle ja käyttämällä hyväksi valvontatyökaluja sekä sen varmistaminen, että valvontaan liittyvät ongelmat havaitaan varhaisessa vaiheessa ja valvontatoimenpiteet ovat laadukkaita, tulokset saavutetaan ajallaan ja toimenpiteillä on kestävä vaikutus
- säännöllinen raportointi olennaisista valvontaan liittyvistä seikoista ESMAn hallintoelimille (hallintoneuvosto ja johtokunta) ja puheenjohtajalle ja niiden käsittelyn ja päätösten valmistelu
- valvonnassa käytetyn tietoihin perustuvan riskianalyysin jatkuvan kehittämisen johtaminen ja edistäminen yhteistyössä riskianalyysi- ja taloustutkimusosaston kanssa
- sujuvan yhteistyön edistäminen valvontaosaston kahden yksikön välillä ja ESMAn muiden tiimien ja osastojen kanssa.

Strateginen johtaminen

- ESMAn strategisen aseman edistäminen EU:n valvojana sekä ESMAn valvontakulttuurin määritelmän toteutumisen ja ESMAn aseman edistäminen suhteessa valvottuihin yhteisöihin
- ESMAn strategisten linjojen täytäntöönpano ja monivuotisten/vuotuisten strategiasuunnitelmien kehittäminen
- vahvojen suhteiden edistäminen ja yhteistyön parantaminen kansallisten arvopaperimarkkinavalvojien, EU:n toimielinten, EU:n ulkopuolisten valvojien ja muiden ESMAn toimialaan kuuluvien merkittävien julkisten sidosryhmien kanssa
- ESMAn ja valvontaosaston edustaminen ulkoisesti esimerkiksi konferensseissa ja seminaareissa sekä kahdenvälisessä kanssakäymisessä yksityisen sektorin sidosryhmien ja valvottujen yhteisöjen ylemmän johdon kanssa
- ESMAn tehokkaan johtamisen tukeminen osallistumalla aktiivisesti johtoryhmän työhön ja yhteiseen työhön viranomaisen strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

3. Ammatillinen pätevyys ja muut vaatimukset

A. Kelpoisuusehdot

Hakijan on täytettävä hakuajan päättyessä kaikki seuraavat hakukelpoisuusperusteet:

- Hakijalla on **kyseiseen toimeen liittyvältä alalta** vähintään **neljän vuoden** korkeakouluopintoja vastaava koulutus, josta on osoituksena tutkintotodistus⁵, ja tutkinnon suorittamisen jälkeen todistetusti hankittu **15 vuoden** työkokemus⁶ **joiltakin tai kaikilta toimen kuvauksen kattamilta aloilta.**
TAI
- Hakijalla on **kyseiseen toimeen liittyvältä alalta** vähintään **kolmen vuoden** korkeakouluopintoja vastaava koulutus, josta on osoituksena tutkintotodistus⁷, ja todistetusti tutkinnon suorittamisen jälkeen hankittu **16 vuoden** työkokemus⁸ **joiltakin tai kaikilta toimen kuvauksen kattamilta aloilta.**
- Hakija on jonkin Euroopan unionin jäsenvaltion tai ETA-maan (Norja, Liechtenstein, Islanti) kansalainen.
- Hakijalla on täydet kansalaisoikeudet⁹.
- Hakija on täyttänyt asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvollisuutensa.
- Hakija toimittaa asianmukaiset todisteet siitä, että hän täyttää tehtäviensä hoitamisen edellyttämät hyvää mainetta koskevat vaatimukset.
- Hakijalla on yhden Euroopan unionin kielen perusteellinen taito¹⁰ ja toisen Euroopan unionin kielen tyydyttävä taito¹¹.

⁵ Ainoastaan EU:n jäsenvaltiossa myönnetty tutkintotodistus tai tutkintotodistus, jolle kyseisen jäsenvaltion viranomaiset ovat myöntäneet vastaavuustodistuksen, voidaan ottaa huomioon.

⁶ Lisätietoa työkokemuksen laskemisesta on ESMAn verkkosivustolla julkaistussa hakijan oppaassa <https://www.esma.europa.eu/about-esma/careers>

⁷ Ks. alaviite 5.

⁸ Ks. alaviite 6.

⁹ Valituksi tulevaa hakijaa pyydetään toimittamaan ennen palvelukseen ottamista mainetta koskevan todistuksen, joka vahvistaa rikosrekisterin puuttumisen.

¹⁰ EU:n kielet ovat bulgaria, englanti, espanja, hollanti, iiri, italia, kreikka, kroaatti, latvia, liettua, malta, portugali, puola, ranska, romanian, ruotsi, saksa, slovakki, sloveeni, suomi, tanska, tšekki, unkari ja viro.

¹¹ Vähintään taso C1 kieliä koskevassa yhteisessä eurooppalaisessa viitekehyksessä: <https://europass.cedefop.europa.eu/fi/resources/european-language-levels-cefr>

Toisen EU:n kielen taito testataan haastatteluun kutsutuilta hakijoilta suullisesti.

- Hakijalla on fyysiset valmiudet hoitaa toimeen liittyvät tehtävät¹².

B. Valintaperusteet

ESIVALINTAVAIHE

Kaikki kelpoisuusehdot (osa A) täyttävät hakemukset arvioidaan keskeisiin vaatimuksiin (osa B.1) ja eduksi luettaviin vaatimuksiin (osa B.2) nähden. Hakijat, jotka eivät täytä kaikkia keskeisiä vaatimuksia (osa B.1), suljetaan pois valintamenettelystä.

Hakemusten vertailevassa arvioinnissa **kuusi parasta hakijaa**, jotka ovat saaneet suurimmat pistemäärät ja saavat **vähintään 65 prosenttia pisteistä**, kutsutaan haastatteluihin ja kirjallisiin testeihin.

B.1. Keskeiset vaatimukset

- a) rahoitusmarkkinoiden valvontakokemusta EU- tai kansallisella tasolla
- b) vähintään viiden vuoden kokemus johtoasemasta¹³
- c) englannin kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito¹⁴

B.2. Eduksi luettavat vaatimukset

- d) rahoitusmarkkinoita koskevan EU:n sääntelykehiksen ja/tai EU:n toimielinten toiminnan tuntemus (hankittu kokemuksen tai koulutuksen kautta)
- e) luottoluokituslaitosten ja/tai kauppatietorekistereiden tuntemus (hankittu kokemuksen tai koulutuksen kautta)
- f) kansainvälisessä ympäristössä saatu työkokemus
- g) motivaatio haettua tointa kohtaan.

HAASTATTELUT JA KIRJALLISET TESTIT

Haastatteluihin ja kirjallisiin testeihin kutsutut hakijat arvioidaan kaikkien valintaperusteiden (osat B.1, B.2 ja B.3) mukaisesti.

B.3. Muut vaatimukset

- h) vahvat analyyttiset taidot, kyky strategiseen ajatteluun ja hyvä arviointikyky
- i) erinomaiset organisointi- ja suunnittelutaidot
- j) paineensietokyky ja laadukkaat tulokset myös erittäin tiukkojen aikataulujen mukaisessa työskentelyssä
- k) kyky johtaa ja motivoida työntekijöitä sekä rakentaa suoritus- ja yhteistyökykyinen ryhmä (johtamistaidot)

¹² Valituksi tulevalle hakijalle tehdään ennen palvelukseen ottamista lääkärintarkastus jollakin EU:n lääkäriasemalla sen varmistamiseksi, että EU:n muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen 12 artiklan 2 kohdan d alakohdan vaatimukset täyttyvät (fyysiset valmiudet tehtävän suorittamiseen).

¹³ Ilmoita suorien ja välillisten alaisten määrä.

¹⁴ Vähintään B2-taso.

Englanti on ESMAn sisäinen työkieli, mistä ESMAn johtokunta on päättänyt 11.1.2011 tehdyllä päätöksellä ESMA/2011/MB/3. Tällä päätöksellä pannaan täytäntöön ESMAn perustamisesta annetun [asetuksen \(EU\) N:o 1095/2010](#) 73 artiklan 2 kohta.

- l) kyky toimia ihmisten kanssa tehokkaasti ja ystävällisesti sekä kyky luoda tuottoisat ja yhteistyökykyiset työskentelysuhteet sekä ESMAn sisällä että ulkoisten sidosryhmien kanssa (ihmissuhdetaidot)
- m) kyky viestiä selkeästi ja esittää monimutkaiset asiat yksinkertaisesti sekä suullisesti että kirjallisesti, myös ryhmän jäsenille (viestintätaidot)
- n) kyky ohjata keskusteluja ja saada aikaan mahdollisimman hyviä tuloksia vaarantamatta tuottavia työsuhteita muiden mukana olevien osapuolten kanssa (neuvottelutaidot).

Hakijat, jotka saavat vähintään 65 prosenttia enimmäispistemäärästä sekä haastattelussa että kirjallisessa kokeessa, otetaan soveltuvien hakijoiden varallaololuetteloon. Varallaololuettelon ehdokkaat kutsutaan Brysseliin **yhden päivän kestävään arviointiin arviointikeskukseen** ja sen jälkeen **henkilökohtaiseen tapaamiseen ESMAn toimitusjohtajan ja puheenjohtajan kanssa**.

Laadittavaa varallaololuetteloa voidaan käyttää vastaavia toimia koskevassa rekrytoinnissa ESMAn tarpeiden mukaisesti. Hakijan on syytä ottaa huomioon, ettei varallaololuetteloon pääsy takaa palvelukseen ottamista.

B.4. Hakeminen

Hakijoiden on haettava tointa lähettämällä seuraavat asiakirjat annettuun määräaikaan mennessä osoitteeseen vacancies@esma.europa.eu

Hakemuksessa tulee olla

- **Europass-mallin¹⁵ mukainen ansioluettelo ja hakemuskirje englannin kielellä** (ESMAN työkieli¹⁶)
- kaikkien kelpoisuusehtojen täyttämisen osoittamiseksi **tieto** hakijan
 - **EU-kansallisuudesta/kansalaisuudesta**
 - **äidinkielestä**
 - **hallitsemasta toisesta EU-kielestä.**

Ansioluettelo eurooppalaisen mallin (Europass)¹⁷ mukaisesti, tallennettuna seuraavassa muodossa:

ESMA_2018_VAC15_AD12_SUKUNIMI_Etunimi_CV
Esimerkki: ESMA_2018_VAC15_AD12_SMITH_Anna_CV

Enintään kahden sivun pituinen **hakemuskirje**, jossa selitetään, miksi hakija on kiinnostunut kyseisestä toimesta, ja joka tallennetaan seuraavassa muodossa:

ESMA_2018_VAC15_AD12_SUKUNIMI_Etunimi_Motivation letter

Sähköpostiviestin otsikkoriville on merkittävä seuraava teksti:

ESMA_2018_VAC15_AD12_SUKUNIMI_Etunimi

Hakijoita arvioidaan avointa tointa koskevassa ilmoituksessa esitettyjen kelpoisuusehtojen ja valintaperusteiden mukaisesti (kuten osassa 3 on selitetty). Kyseiset ehdot ja perusteet on

¹⁵ <https://europass.cedefop.europa.eu/fi/documents/curriculum-vitae> Ansioluettelossa tulee viitata kaikkiin valintaperusteisiin.

¹⁶ Ks. alaviite 14.

¹⁷ <https://europass.cedefop.europa.eu/fi/documents/curriculum-vitae> Ansioluettelossa tulee viitata kaikkiin valintaperusteisiin.



täytettävä hakemusten jättämisen määräpäivään mennessä.

4. Tiivistelmä palvelussuhteen ehdoista

- Valituille ulkoisille hakijoille voidaan tarjota väliaikaisen toimihenkilön työsopimusta, jonka kesto on viisi vuotta. Tämän jälkeen palvelussuhde voidaan periaatteessa uusia toistaiseksi voimassa olevaksi.
- Valitut ulkoiset hakijat otetaan palvelukseen asiaankuuluvassa palkkaluokassa ja sijoitetaan palkkatasolle 1 tai 2.

Palkkaluokka/-taso	Vähimmäisvaatimukset palkkatason luokitusta varten ¹⁸ (vaadittu korkeakoulutasoinen koulutus + vaadittu työkokemuksen vähimmäismäärä vuosina korkeakoulututkinnon jälkeen)	Nettokuukausipalkka ilman etuuksia ¹⁹	Nettokuukausipalkka, mukaan lukien erilaiset lisät ²⁰
AD12, palkkataso 1	Neljän vuoden korkeakouluopintoja vastaava koulutus tähän toimeen liittyvältä alalta ja 15 vuoden työkokemus joiltakin tai kaikilta toimen kuvauksen kattamilta aloilta	8 950 euroa	12 600 euroa
AD12, palkkataso 2	Neljän vuoden korkeakouluopintoja vastaava koulutus tähän toimeen liittyvältä alalta ja 18 vuoden työkokemus joiltakin tai kaikilta toimen kuvauksen kattamilta aloilta	9 230 euroa	12 980 euroa

- Peruskuukausipalkkaan sovelletaan Ranskan korjauskerrointa (tällä hetkellä 114,8 %).
- Palkoista vähennetään suoraan Euroopan unionin vero, mutta niistä ei kanneta kansallista tuloveroa.
- Osastonpäälliköksi valitulla ehdokkaalla on oikeus saada **johtamislisää**, joka on 4,2 % peruspalkasta, tehtävään kuuluvan yhdeksän kuukauden koeajan suorittamisen jälkeen.
- Valituksi tulevalla toimenhaltijalla voi olla henkilökohtaisen perhetilanteensa ja alkuperäisen kotipaikkansa perusteella oikeus seuraaviin etuuksiin ja korvauksiin: ulkomaankorvaus (16 % peruspalkasta), kotitalouslisä, huollettavan lapsen lisä, koulutusetuus, alle kouluikäisestä lapsesta maksettava lisä, asettautumiskorvaus, muuttokulujen korvaaminen, alkuvaiheen väliaikainen päiväraha ja muita etuuksia.
- Koulunkäyntikustannukset Pariisissa voidaan korvata.
- Vuosilomaa kertyy kaksi päivää kalenterikuukautta kohti. Lomapäiviä saa lisäksi iän ja palkkaluokan perusteella sekä tapauksen mukaan 2,5 päivää kotimaanlomaa varten ja keskimäärin 17 ESMAn vapaapäivää vuodessa.
- EU:n eläkejärjestelmä (10 palvelusvuoden jälkeen).
- EU:n yhteinen sairausvakuutusjärjestelmä, vakuutus työtapaturmien ja ammattitautien varalta, työttömyys- ja työkyvyttömyysetuus ja -vakuutus.

¹⁸ ESMA Management Board Decision ESMA/2011/MB/55, adopting of implementing rules on classification in grade and step on appointment or engagement (ESMA:n johtokunnan päätös ESMA/2011/MB/55 täytäntöönpanosäännöistä, jotka koskevat palkkaluokan ja palkkatason luokitusta nimeämisen ja palvelukseen ottamisen yhteydessä) – komission päätös (C(2004) 1313, tehty 7.4.2004):

https://www.esma.europa.eu/sites/default/files/library/ta_rules_on_classification_in_grade_and_step.pdf

¹⁹ Arvio nettopalkasta, johon sovelletaan Ranskan korjauskerrointa ja josta on vähennetty verot ja sosiaaliturvamaksut, ilman etuuksia (arvio on laskettu hakijalle, joka ei ole oikeutettu ulkomaankorvaukseen ja jolla ei ole lapsia).

²⁰ Arvio nettopalkasta, johon sovelletaan Ranskan korjauskerrointa, josta on vähennetty verot ja sosiaaliturvamaksut ja johon on lisätty etuuksia (tähän arvioon on laskettu ulkomaankorvaus, kotitalouslisä ja yhden huollettavan lapsen lisä). Lisät määräytyvät hakijan henkilökohtaisen tilanteen perusteella.

- Yleinen ja soveltuva ammatillinen koulutus sekä ammatillisen kehittymisen mahdollisuudet.

Tietoja hakijoille, jotka ovat muiden EU:n virastojen kuin ESMAn palveluksessa unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f alakohdan nojalla.

ESMAN johtokunnan päätöksen ESMA/2015/MB/56²¹, jossa hyväksytään unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f alakohdassa ja erityisesti 12 artiklan 2 kohdassa tarkoitettujen väliaikaisten toimihenkilöiden palkkaamista ja käyttöä koskevat täytäntöönpanosäännöt, mukaisesti, jos tässä ulkoisessa valintamenettelyssä menestynyt hakija on hakemusten jättämisen määräajan umpeutuessa ja päivänä, jolloin hän aloittaa työn ESMAssa,

- unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f alakohdassa tarkoitettu väliaikainen toimihenkilö ja
- työskentelee työnantajavirastonsa palveluksessa tehtäväryhmässä ja palkkaluokassa AD11–AD13,

ESMAN on tarjottava hakijalle kirjallisesti mahdollisuutta joko

- a) tulla palkatuksi toimeen päätöksen ESMA/2015/MB/56 10 artiklan mukaisesti elinten välistä liikkuvuutta soveltaen. Tässä tapauksessa ESMAn sopimus on jatkoa edellisen työnantajaviraston sopimukselle (palkkaluokan, palkkatason, palkkatasoon vaikuttavien työvuosien ja keston osalta);
TAI
- b) tulla palkatuksi toimeen uuden sopimuksen perusteella viiden vuoden määräajaksi, jolloin sopimukseen sovelletaan yhdeksän kuukauden koeaikaa, palkkaluokkaan, joka on ilmoitettu tässä ulkoisessa avointa tointa koskevassa ilmoituksessa (AD12)²².

Lisätietoa on ESMAn urasivulla:

<https://www.esma.europa.eu/about-esma/careers>

5. Tietosuoja

Hakijoiden henkilötietoja käsitellään yksilöiden suojelusta yhteisöjen toimielinten ja elinten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta 18. joulukuuta 2000 annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 45/2001 mukaisesti. Tämä koskee erityisesti kyseisten tietojen luottamuksellisuutta ja tietoturvaa. Lisätietoa on [palvelukseenottomenettelyjä koskevassa tietosuojalausekkeessa](#).

²¹ <https://www.esma.europa.eu/sites/default/files/library/2015/10/2015-mb-56.pdf>

²² Palkkatason luokitus perustuu unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 15 tai 55 artiklaan soveltuvin osin.