



ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ
(ΓΥΝΑΙΚΑ/ΑΝΔΡΑΣ)
ΚΩΔ.: ESMA/2018/VAC15/AD12

| | |
|---------------------------------------|--|
| Τύπος σύμβασης | Έκτακτος υπάλληλος ¹ |
| Ομάδα καθηκόντων και βαθμός | AD12 |
| Διάρκεια σύμβασης | 5 έτη, με δυνατότητα ανανέωσης ² |
| Τμήμα | Τμήμα εποπτείας |
| Τόπος απασχόλησης | Παρίσι, Γαλλία |
| Προθεσμία υποβολής αιτήσεων | 4/10/2018 15/10/2018 (23:59, τοπική ώρα Παρισιού) |
| Ο εφεδρικός πίνακας ισχύει έως | 31/12/2019 ³ |

1. Η Αρχή

Η Ευρωπαϊκή Αρχή Κινητών Αξιών και Αγορών (ESMA) με έδρα στο Παρίσι είναι ανεξάρτητη αρχή της ΕΕ η οποία ιδρύθηκε την 1η Ιανουαρίου 2011. Αποστολή της ESMA είναι η βελτίωση της προστασίας των επενδυτών και η προώθηση της σταθερής και εύρυθμης λειτουργίας των χρηματοοικονομικών αγορών. Η εν λόγω αποστολή απορρέει από τον ιδρυτικό κανονισμό της ESMA⁴ και περιλαμβάνει τρεις στόχους:

- **Προστασία των επενδυτών:** διασφάλιση της καλύτερης εξυπηρέτησης των καταναλωτών χρηματοοικονομικών υπηρεσιών και ενίσχυση των δικαιωμάτων τους ως επενδυτών, με παράλληλη αναγνώριση των υποχρεώσεών τους,
- **Εύρυθμη λειτουργία των αγορών:** προαγωγή της ακεραιότητας, της διαφάνειας, της αποτελεσματικότητας και της ορθής λειτουργίας των χρηματοοικονομικών αγορών, καθώς και σταθερών υποδομών της αγοράς, και
- **Χρηματοοικονομική σταθερότητα:** ενίσχυση του χρηματοοικονομικού συστήματος, ώστε να αντιμετωπίζονται οι κλυδωνισμοί και οι δημοσιονομικές ανισοροπίες παράλληλα με την ενθάρρυνση της οικονομικής ανάπτυξης.

Η ESMA επιτυγχάνει αυτούς τους στόχους μέσω τεσσάρων δραστηριοτήτων:

- εκτίμηση κινδύνων για τους επενδυτές, τις αγορές και τη χρηματοοικονομική σταθερότητα·
- ολοκλήρωση ενός ενιαίου εγχειριδίου κανόνων για τις χρηματοοικονομικές αγορές της ΕΕ·

¹ Σύμφωνα με το άρθρο 2 στοιχείο στ) του [καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού \(ΚΛΠ\)](#) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EL:PDF>

² Οι έκτακτοι υπάλληλοι μπορεί να προσληφθούν αρχικά με σύμβαση ορισμένου χρόνου πενταετούς διάρκειας. Τυχόν επόμενη ανανέωση της σύμβασης διαρκεί, κατ' αρχήν, για αόριστο χρόνο. Η περίοδος δοκιμαστικής υπηρεσίας για την πρώτη σύμβαση είναι εννέα μήνες.

³ Η διάρκεια ισχύος του εφεδρικού πίνακα μπορεί να παραταθεί.

⁴ Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1095/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Νοεμβρίου 2010, σχετικά με τη σύσταση Ευρωπαϊκής Εποπτικής Αρχής (Ευρωπαϊκή Αρχή Κινητών Αξιών και Αγορών), την τροποποίηση της απόφασης αριθ. 716/2009/ΕΚ και την κατάργηση της απόφασης 2009/77/ΕΚ.

- προαγωγή της εποπτικής σύγκλισης· και
- απευθείας εποπτεία συγκεκριμένων χρηματοοικονομικών οντοτήτων.

Η ESMA επιτελεί την αποστολή της στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Συστήματος Χρηματοοικονομικής Εποπτείας (ΕΣΧΕ), συνεργαζόμενη ενεργά με τις αρμόδιες εθνικές αρχές (ιδιαίτερα τις ρυθμιστικές αρχές των αγορών κινητών αξιών), καθώς και με την Ευρωπαϊκή Αρχή Τραπεζών (ΕΑΤ) και την Ευρωπαϊκή Αρχή Ασφαλίσεων και Επαγγελματικών Συντάξεων (ΕΙΟΡΑ). Η θέση της ESMA στο ΕΣΧΕ είναι μοναδική, δεδομένου ότι ασκεί σε επίπεδο Ένωσης αρμοδιότητες άμεσης εποπτείας οργανισμών αξιολόγησης της πιστοληπτικής ικανότητας, αρχείων καταγραφής συναλλαγών και κεντρικών αντισυμβαλλόμενων τρίτων χωρών. Τα θεσμικά όργανα της ΕΕ εξετάζουν επί του παρόντος προτάσεις με σκοπό την περαιτέρω ενίσχυση του ρόλου και των αρμοδιοτήτων της ESMA, συμπεριλαμβανομένων πιθανών περαιτέρω εντολών άμεσης εποπτείας.

Για περαιτέρω πληροφορίες, επισκεφθείτε τον δικτυακό τόπο της ESMA: <http://www.esma.europa.eu>

2. Περιγραφή θέσης και πλαίσιο εργασίας

Η ESMA οργανώνει διαδικασία επιλογής για τη θέση του **προϊσταμένου του τμήματος εποπτείας**, ο οποίος θα λογοδοτεί στην εκτελεστική διεύθυνση της ESMA.

Το τμήμα εποπτείας είναι επί του παρόντος υπεύθυνο για την καταχώριση και διαρκή εποπτεία των οργανισμών αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας (ΟΑΠΙ) και των αρχείων καταγραφής συναλλαγών (ΑΚΣ). Επιπλέον, εποπτικές εντολές βάσει του κανονισμού για τις συναλλαγές χρηματοδότησης τίτλων και του κανονισμού για απλή, διαφανή και τυποποιημένη τιτλοποίηση θα προστεθούν στη διάρκεια του 2018 και του 2019.

Δύο μονάδες με αντίστοιχους προϊσταμένους αναφέρονται στο προϊστάμενο του τμήματος εποπτείας:

- η μονάδα ερευνών, η οποία είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση των αιτήσεων καταχώρισης και τη διενέργεια στοχευμένων ερευνών, και
- η μονάδα παρακολούθησης και στρατηγικής, η οποία είναι υπεύθυνη για την καθημερινή εποπτεία και τη συναφή ανάλυση κινδύνου όλων των καταχωρισμένων οντοτήτων.

Καθήκοντα της μονάδας παρακολούθησης και στρατηγικής:

- αναπτύσσει και εφαρμόζει εποπτική ανάλυση κινδύνου ακολουθώντας την προσέγγιση εποπτείας βάσει κινδύνου την οποία εφαρμόζει η ESMA·
- καταρτίζει εποπτικό πρόγραμμα εργασίας·
- εποπτεύει σε διαρκή βάση όλες τις καταχωρισμένες οντότητες· και
- συνεργάζεται με άλλα τμήματα και εθνικές αρμόδιες αρχές στο πλαίσιο της εποπτείας της αναφοράς δεδομένων και των πρωτοβουλιών που αφορούν την ποιότητα των δεδομένων βάσει του κανονισμού για τις υποδομές των ευρωπαϊκών αγορών (EMIR).

Καθήκοντα της μονάδας ερευνών:

- αξιολογεί τις αιτήσεις καταχώρισης και την εφαρμογή της περιμέτρου·
- διενεργεί θεματικές και μεμονωμένες έρευνες· και
- συντονίζει την εποπτική συνεργασία με αρμόδιες αρχές εκτός ΕΕ.

Η ESMA εφαρμόζει μια προσέγγιση της εποπτείας με βάση τον κίνδυνο, που σημαίνει ότι –έπειτα από ενδελεχή διαδικασία καταχώρισης– ιεραρχούμε ενεργά κατά προτεραιότητα τα εποπτικά θέματα στα οποία επικεντρωνόμαστε. Μέσω ποικίλων εποπτικών εργαλείων, μεταξύ των οποίων αυξημένη επιτόπια παρουσία και λεπτομερή ανάλυση βάσει εγγράφων, στόχος μας είναι να κατανοούμε σε βάθος τις οντότητες τις οποίες εποπτεύουμε και τους κινδύνους τους. Σε περιπτώσεις παραβάσεων, εφαρμόζουμε μέτρα επιβολής της νομοθεσίας με αναλογικό και αποτελεσματικό τρόπο. Η ESMA αξιολογεί συνεχώς τις εποπτικές της δραστηριότητες με σκοπό να βελτιώσει περαιτέρω την αποτελεσματικότητα της εποπτείας της.

Η ESMA αναζητά υποψηφίους με πείρα στις χρηματοοικονομικές αγορές και ισχυρό κίνητρο για την εκπλήρωση της εποπτικής εντολής της ESMA.

Κύρια καθήκοντα:

Ο επιτυχών υποψήφιος θα είναι αρμόδιος για τα εξής:

Επιχειρησιακή διαχείριση του τμήματος:

- συντονίζει την κατάρτιση και την εφαρμογή του εποπτικού προγράμματος εργασίας της ESMA·
- διαχειρίζεται και συντονίζει τους ανθρώπινους πόρους του τμήματος και, κατά περίπτωση, τους χρηματοοικονομικούς πόρους του, ώστε να διασφαλίζεται η ευσυνειδησία, ο επαγγελματισμός και η συμμόρφωση του προσωπικού με υψηλά πρότυπα·
- εκπροσωπεί το τμήμα και την ESMA σε σχετικές εσωτερικές και εξωτερικές συναντήσεις με σκοπό την υποστήριξη και την προώθηση των αποφάσεων, των προτάσεων και της εικόνας της Αρχής·
- ενεργεί ως κύριος δίαυλος για την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ της ανώτερης βαθμίδας διοίκησης και του προσωπικού του τμήματος· και
- αναπτύσσει και προωθεί ισχυρές στρατηγικές σχέσεις με τα θεσμικά όργανα της ΕΕ, οργανισμούς των κρατών μελών και άλλους σχετικούς ενδιαφερόμενους.

Εποπτεία:

- καθοδηγεί τη συνεχή εποπτεία των ΟΑΠΙ και των ΑΚΣ μέσω της αποτελεσματικής κατανομής του προσωπικού και της χρήσης εποπτικών εργαλείων, διασφαλίζοντας έγκαιρο εντοπισμό εποπτικών ζητημάτων, έγκαιρα αποτελέσματα υψηλής ποιότητας και διαρκή αντίκτυπο των εποπτικών δράσεων·

- υποβάλλει τακτικά εκθέσεις στα όργανα διακυβέρνησης (συμβούλιο εποπτών, συμβούλιο διοίκησης) και στον πρόεδρο της ESMA σχετικά με βασικά εποπτικά ζητήματα και προετοιμάζει τις συζητήσεις και τις αποφάσεις τους· και
- συντονίζει και προάγει τη συνεχή ανάπτυξη της εποπτικής ανάλυσης κινδύνου βάσει δεδομένων που διενεργεί η ESMA, σε συνεργασία με το τμήμα ανάλυσης κινδύνων και οικονομικών· και
- προωθεί την καλή συνεργασία μεταξύ των δύο μονάδων του τμήματος εποπτείας καθώς και με άλλες ομάδες/τμήματα της ESMA.

Στρατηγική ηγεσία:

- συμβάλλει στην ανάπτυξη της στρατηγικής θέσης της ESMA ως εποπτικού οργανισμού της ΕΕ και στον καθορισμό της εποπτικής της νοοτροπίας, καθώς και στη θέση της απέναντι στις εποπτευόμενες οντότητες·
- εφαρμόζει τον στρατηγικό προσανατολισμό της ESMA και αναπτύσσει πολυετή/ετήσιο στρατηγικό σχεδιασμό·
- προωθεί την ανάπτυξη ισχυρών σχέσεων και την ενίσχυση της συνεργασίας με εθνικές ρυθμιστικές αρχές αγορών κινητών αξιών, τα θεσμικά όργανα της ΕΕ, ρυθμιστικές αρχές εκτός ΕΕ και με άλλους σχετικούς ενδιαφερομένους του δημόσιου τομέα στα πεδία των αρμοδιοτήτων του·
- αναλαμβάνει την εξωτερική εκπροσώπηση της ESMA και του τμήματος εποπτείας, είτε σε διασκέψεις και σεμινάρια είτε σε διμερείς συναντήσεις με ενδιαφερόμενους του ιδιωτικού τομέα και με την ανώτερη βαθμίδα διοίκησης των εποπτευόμενων οντοτήτων· και
- υποστηρίζει την αποδοτική διοίκηση της ESMA συνεισφέροντας ενεργά στην ομάδα διοίκησης και στο συλλογικό έργο, με σκοπό την επίτευξη των στρατηγικών στόχων της Αρχής.

3. Επαγγελματικά προσόντα και λοιπές απαιτήσεις

A. Κριτήρια επιλεξιμότητας

Για να είναι επιλέξιμοι, οι υποψήφιοι πρέπει, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, να πληρούν όλα τα ακόλουθα κριτήρια επιλεξιμότητας:

- να έχουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον **τεσσάρων ετών**, πιστοποιούμενες με δίπλωμα⁵ **σε γνωστικό πεδίο συναφές με την παρούσα θέση και**, μετά την απόκτηση του πανεπιστημιακού διπλώματος, **δεκαπέντε έτη** αποδεδειγμένης επαγγελματικής πείρας⁶ **σε ορισμένους ή όλους τους τομείς που καλύπτει η περιγραφή της θέσης**
Ή
- να έχουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον **τριών ετών**, πιστοποιούμενες με δίπλωμα⁷ **σε γνωστικό πεδίο συναφές με την παρούσα θέση και**, μετά την απόκτηση του πανεπιστημιακού

⁵ Θα ληφθούν υπόψη αποκλειστικά τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από κράτη μέλη της ΕΕ ή για τους οποίους έχουν εκδοθεί πιστοποιητικά ισοδυναμίας από τις αρχές κράτους μέλους της ΕΕ.

⁶ Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον υπολογισμό της προϋπηρεσίας, ανατρέξτε στο έγγραφο «Candidates Guidelines» (Κατευθυντήριες γραμμές για υποψηφίους) που είναι δημοσιευμένο στον δικτυακό τόπο της ESMA <https://www.esma.europa.eu/about-esma/careers>

⁷ Βλ. υποσημείωση 5.

διπλώματος, **δεκαέξι έτη** αποδεδειγμένης επαγγελματικής πείρας⁸ **σε ορισμένους ή όλους τους τομείς που καλύπτει η περιγραφή της θέσης**

- να είναι υπήκοοι ενός από τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του ΕΟΧ (Νορβηγία, Λιχτενστάιν, Ισλανδία)
- να απολαύουν όλων των πολιτικών τους δικαιωμάτων⁹
- να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις που υπέχουν βάσει της οικείας νομοθεσίας περί στρατολογίας
- να διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων
- να έχουν άριστη γνώση μίας από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης¹⁰ και ικανοποιητική γνώση¹¹ μίας ακόμη γλώσσας της ΕΕ, και
- να είναι σωματικά ικανοί για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης¹².

B. Κριτήρια επιλογής

ΣΤΑΔΙΟ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Οι αιτήσεις που πληρούν τα παραπάνω κριτήρια επιλεξιμότητας (μέρος Α) βαθμολογούνται ως προς τις απαιτήσεις απαραίτητων προσόντων (μέρος Β.1) και επιθυμητών προσόντων (μέρος Β.2). Οι υποψήφιοι που δεν ικανοποιούν όλες τις απαιτήσεις απαραίτητων προσόντων (μέρος Β.1) αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.

Στο πλαίσιο αυτής της συγκριτικής αξιολόγησης των αιτήσεων, οι **6 πρώτοι υποψήφιοι** που συγκεντρώνουν την υψηλότερη βαθμολογία και **τουλάχιστον τη βαθμολογική βάση 65%** θα κληθούν να λάβουν μέρος σε προφορικές συνεντεύξεις και γραπτές εξετάσεις.

B.1. Απαραίτητα προσόντα

- α) Πείρα εποπτείας στον τομέα των χρηματοοικονομικών αγορών σε επίπεδο ΕΕ ή σε εθνικό επίπεδο
- β) Τουλάχιστον 5 έτη πείρας σε διοικητική θέση¹³
- γ) Άριστη ικανότητα γραπτής και προφορικής επικοινωνίας στην αγγλική γλώσσα¹⁴.

B.2. Επιθυμητά προσόντα

- δ) Γνώση (η οποία έχει αποκτηθεί μέσω εργασιακής πείρας ή εκπαίδευσης) του ενωσιακού

⁸ Βλ. υποσημείωση 6.

⁹ Πριν από την πρόσληψη, ζητείται από τον επιτυχόντα υποψήφιο να προσκομίσει αντίγραφο λευκού ποινικού μητρώου.

¹⁰ Οι επίσημες γλώσσες της ΕΕ είναι: η αγγλική, η βουλγαρική, η γαλλική, η γερμανική, η δανική, η ελληνική, η εσθονική, η ιρλανδική, η ισπανική, η ιταλική, η κροατική, η λετονική, η λιθουανική, η λιθουανική, η μαλτέζικη, η ολλανδική, η ουγγρική, η πολωνική, η πορτογαλική, η ρουμανική, η σλοβακική, η σλοβενική, η σουηδική, η τσεχική και η φινλανδική.

¹¹ Τουλάχιστον σε επίπεδο C1, σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες: <http://europass.cedefop.europa.eu/el/resources/european-language-levels-cefr>

Η γνώση της δεύτερης γλώσσας της ΕΕ των υποψηφίων που θα κληθούν σε συνέντευξη θα εξεταστεί σε προφορικό επίπεδο.

¹² Πριν από την πρόσληψη, ο επιτυχών υποψήφιος θα υποβληθεί σε εξετάσεις σε ένα από τα ιατρικά κέντρα της ΕΕ προκειμένου να επιβεβαιωθεί ότι πληροί τις απαιτήσεις του άρθρου 12 παράγραφος 2 στοιχείο δ) του ΚΛΠ (σωματική ικανότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων).

¹³ Να αναφερθεί ο αριθμός των άμεσα και έμμεσα υφισταμένων υπαλλήλων.

¹⁴ Σε επίπεδο τουλάχιστον Β2.

Η γλώσσα εργασίας της ESMA είναι η αγγλική, σύμφωνα με την απόφαση ESMA/2011/MB/3 του συμβουλίου διοίκησης της ESMA της 11/1/2011, κατ' εφαρμογή του άρθρου 73 παράγραφος 2 του ιδρυτικού κανονισμού της ESMA ([κανονισμός \(ΕΕ\) αριθ. 1095/2010](http://www.esma.europa.eu/press_room/press_releases/2011/01/11/20110111_01)).

ρυθμιστικού και/ή θεσμικού πλαισίου των χρηματοοικονομικών αγορών.

- ε) Γνώση (η οποία έχει αποκτηθεί μέσω εργασιακής πείρας ή εκπαίδευσης) των οργανισμών αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας (ΟΑΠΙ) και/ή των αρχείων καταγραφής συναλλαγών (ΑΚΣ).
- στ) Εργασιακή πείρα σε περιβάλλον διεθνούς οργανισμού.
- ζ) Αιτιολόγηση του ενδιαφέροντος για την προκηρυχθείσα θέση.

ΣΤΑΔΙΟ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ & ΓΡΑΠΤΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι που καλούνται να λάβουν μέρος σε συνεντεύξεις και γραπτές εξετάσεις αξιολογούνται ως προς το σύνολο των κριτηρίων επιλογής (μέρη B1 & B2 & B3 της παρούσας ανακοίνωσης).

B.3. Συμπληρωματικές απαιτήσεις

- η) Ανεπτυγμένες δεξιότητες ανάλυσης, ικανότητα στρατηγικής σκέψης και ορθή κρίση.
- θ) Άριστες δεξιότητες οργάνωσης και προγραμματισμού.
- ι) Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης και ικανότητα παραγωγής εργασίας υψηλής ποιότητας υπό συνθήκες πολύ στενών προθεσμιών.
- ια) Ικανότητα καθοδήγησης και κινητοποίησης του προσωπικού, ανάπτυξη συνεργάσιμης ομάδας υψηλών επιδόσεων (διοικητικές δεξιότητες).
- ιβ) Ικανότητα διαπροσωπικής επικοινωνίας με αποτελεσματικότητα και ευγένεια και ικανότητα ανάπτυξης εποικοδομητικών σχέσεων συνεργασίας τόσο εντός της ESMA όσο και με εξωτερικούς ενδιαφερόμενους (διαπροσωπικές δεξιότητες).
- ιγ) Ικανότητα επικοινωνίας με σαφήνεια και παρουσίασης σύνθετων ζητημάτων με απλό τρόπο, σε προφορικό και γραπτό επίπεδο, μεταξύ άλλων στα μέλη της ομάδας (δεξιότητες επικοινωνίας), και
- ιδ) Ικανότητα συντονισμού συνομιλιών και παραγωγής των βέλτιστων δυνατών αποτελεσμάτων χωρίς να υπονομεύονται οι εποικοδομητικές σχέσεις συνεργασίας με τα άλλα μέρη (δεξιότητες διαπραγμάτευσης).

Οι υποψήφιοι που συγκεντρώνουν τουλάχιστον το 65 % της μέγιστης βαθμολογίας τόσο στη συνέντευξη όσο και στη γραπτή εξέταση συμπεριλαμβάνονται στον εφεδρικό πίνακα κατάλληλων υποψηφίων. Οι υποψήφιοι που συμπεριλαμβάνονται στον εφεδρικό πίνακα θα προσκληθούν σε **μονοήμερη αξιολόγηση σε κέντρο** των Βρυξελλών, την οποία θα ακολουθήσει **ατομική συνάντηση με την εκτελεστική διευθύντρια και τον πρόεδρο της ESMA**.

Ο εφεδρικός πίνακας που θα καταρτιστεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την πρόσληψη σε παρόμοια θέση, ανάλογα με τις ανάγκες της ESMA. Επισημαίνεται στους υποψηφίους ότι η συμπερίληψή τους στον εφεδρικό πίνακα δεν συνεπάγεται υποχρεωτικώς πρόσληψη.

B.4. Διαδικασία υποβολής αίτησης

Για να υποβάλουν αίτηση, οι υποψήφιοι πρέπει να αποστείλουν τα ακόλουθα έγγραφα, έως την καθορισμένη προθεσμία, στην ηλεκτρονική διεύθυνση vacancies@esma.europa.eu

Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει

- **βιογραφικό σημείωμα σύμφωνα με το υπόδειγμα ευρωπαϊκού βιογραφικού**

(Europass)¹⁵ και επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος στα αγγλικά (γλώσσα εργασίας της ESMA¹⁶).

- προκειμένου να καταδειχτεί η εκπλήρωση όλων των κριτηρίων επιλεξιμότητας, **δήλωση** του υποψηφίου όσον αφορά
 - **την ιθαγένεια της ΕΕ,**
 - **τη μητρική του γλώσσα, και**
 - **τη δεύτερη γλώσσα της ΕΕ.**

Βιογραφικό σημείωμα σύμφωνα με το υπόδειγμα ευρωπαϊκού βιογραφικού (Europass)¹⁷, αποθηκευμένο με τη μορφή:

ESMA_2018_VAC15_AD12_ΕΠΩΝΥΜΟ_Όνομα_CV

Παράδειγμα: ESMA_2018_VAC15_AD12_SMITH_Anna_CV

Επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, έκτασης που δεν υπερβαίνει τις 2 σελίδες, στην οποία αναλύονται το ενδιαφέρον και τα κίνητρα του υποψηφίου για τη συγκεκριμένη θέση, αποθηκευμένη με τη μορφή:

ESMA_2018_VAC15_AD12_ΕΠΩΝΥΜΟ_Όνομα_Motivation letter

Στο θέμα του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πρέπει να αναγράφεται η ένδειξη:

ESMA_2018_VAC15_AD12_ΕΠΩΝΥΜΟ_Όνομα

Οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν με βάση τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής που καθορίζονται στην προκήρυξη κενής θέσης (όπως αναλύονται στο μέρος 3), τα οποία πρέπει να πληρούνται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

¹⁵ <https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae>

Στο βιογραφικό σας σημείωμα θα πρέπει να καλύπτετε όλα τα κριτήρια επιλογής.

¹⁶ Βλ. υποσημείωση 14.

¹⁷ <https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae>

Στο βιογραφικό σας σημείωμα θα πρέπει να καλύπτετε όλα τα κριτήρια επιλογής.

4. Σύνοψη των όρων απασχόλησης

- Στους επιτυχόντες εξωτερικούς υποψηφίους μπορεί να προσφερθεί σύμβαση απασχόλησης πενταετούς διάρκειας, υπό καθεστώς έκτακτου υπαλλήλου. Σε περίπτωση ανανέωσης, προσφέρεται, κατ' αρχήν, σύμβαση αορίστου χρόνου.
- Οι επιτυχόντες εξωτερικοί υποψήφιοι θα προσληφθούν στον αντίστοιχο βαθμό και θα καταταχθούν στο κλιμάκιο 1 ή 2.

| Βαθμός/κλιμάκιο | Ελάχιστες απαιτήσεις για κατάταξη στο κλιμάκιο ¹⁸ (απαιτούμενο επίπεδο πανεπιστημιακών σπουδών + ελάχιστος αριθμός ετών πείρας μετά την αποφοίτηση από το πανεπιστήμιο) | Καθαρός μηνιαίος μισθός χωρίς επιδόματα ¹⁹ | Καθαρός μηνιαίος μισθός, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών επιδομάτων ²⁰ |
|-----------------|---|---|---|
| AD12 κλιμάκιο 1 | πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών διάρκειας 4 ετών σε γνωστικό πεδίο συναφές με την παρούσα θέση + 15 έτη πείρας σε ορισμένους ή όλους τους τομείς που καλύπτει η περιγραφή της θέσης | 8.950 ευρώ | 12.600 ευρώ |
| AD12 κλιμάκιο 2 | πανεπιστημιακός τίτλος σπουδών διάρκειας 4 ετών σε γνωστικό πεδίο συναφές με την παρούσα θέση + 18 έτη πείρας σε ορισμένους ή όλους τους τομείς που καλύπτει η περιγραφή της θέσης | 9.230 ευρώ | 12.980 ευρώ |

- Ο μηνιαίος βασικός μισθός πολλαπλασιάζεται επί τον διορθωτικό συντελεστή για τη Γαλλία (επί του παρόντος 114,8%).
- Οι μισθοί απαλλάσσονται από την εθνική φορολογία, υπόκεινται ωστόσο σε κρατήσεις υπέρ της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην πηγή.
- Ως προϊστάμενος τμήματος, ο επιτυχών υποψήφιος δικαιούται **διευθυντικό επίδομα** της τάξης του 4,2% του βασικού μισθού, υπό τον όρο της επιτυχούς ολοκλήρωσης της δοκιμαστικής υπηρεσίας διάρκειας εννέα μηνών στη διευθυντική θέση.
- Ανάλογα με την ατομική οικογενειακή κατάσταση και τον τόπο προέλευσής του, ο επιτυχών κάτοχος της θέσης μπορεί να δικαιούται: επίδομα αποδημίας (16% του βασικού μισθού), επίδομα στέγης, επίδομα συντηρούμενου τέκνου, σχολικό επίδομα, προσχολικό επίδομα, αποζημίωση εγκατάστασης, αποζημίωση εξόδων μετακόμισης, αρχική προσωρινή ημερήσια αποζημίωση επιβίωσης και άλλες παροχές.
- Μπορεί επίσης να χορηγηθεί αποζημίωση διδασκτρων σε σχολεία του Παρισιού.
- Δικαίωμα ετήσιας άδειας δύο ημερών ανά ημερολογιακό μήνα συν επιπλέον ημέρες για την ηλικία και τον βαθμό, συν 2,5 ημέρες άδειας διαμονής στη χώρα καταγωγής, ανάλογα με την περίπτωση, επιπλέον των 17 κατά μέσο όρο ημερών αργίας της ESMA ανά έτος.
- Συνταξιοδοτικό πρόγραμμα της ΕΕ (μετά από 10 έτη υπηρεσίας).
- Κοινό σύστημα υγειονομικής ασφάλισης της ΕΕ (JSIS), ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος

¹⁸ Απόφαση ESMA/2011/MB/55 του συμβουλίου διοίκησης της ESMA για τη θέσπιση του καθεστώτος κατάταξης σε βαθμό και κλιμάκιο κατά την πρόσληψη - Απόφαση της Επιτροπής (C(2004) 1313 της 7/4/2004):

https://www.esma.europa.eu/sites/default/files/library/ta_rules_on_classification_in_grade_and_step.pdf

¹⁹ Εκτίμηση του καθαρού μισθού που περιλαμβάνει τον διορθωτικό συντελεστή για τη Γαλλία και την παρακράτηση φόρου και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, χωρίς επιδόματα (η συγκεκριμένη εκτίμηση αφορά υποψήφιο που δεν δικαιούται επίδομα αποδημίας στη Γαλλία και δεν έχει οικογένεια).

²⁰ Εκτίμηση του καθαρού μισθού που περιλαμβάνει τον διορθωτικό συντελεστή για τη Γαλλία, την παρακράτηση φόρου και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και τα επιδόματα (στη συγκεκριμένη εκτίμηση συμπεριλήφθηκε επίδομα αποδημίας, επίδομα στέγης και επίδομα ενός συντηρούμενου τέκνου). Σε κάθε περίπτωση, τα επιδόματα εξαρτώνται από την προσωπική κατάσταση του υποψηφίου.

- και επαγγελματικής ασθένειας, επίδομα ανεργίας και αναπηρίας, και
- γενική και σχετική τεχνική κατάρτιση και ευκαιρίες επαγγελματικής εξέλιξης.

Πληροφορίες για υποψηφίους που απασχολούνται βάσει του άρθρου 2 στοιχείο στ) του ΚΛΠ σε οργανισμούς της ΕΕ εκτός της ESMA:

Σύμφωνα με την απόφαση ESMA/2015/MB/56²¹ του συμβουλίου διοίκησης της ESMA για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής της διαδικασίας που διέπει την πρόσληψη και τη χρησιμοποίηση έκτακτων υπαλλήλων σύμφωνα με το άρθρο 2 στοιχείο στ) του ΚΛΠ, και ιδίως το άρθρο 12 παράγραφος 2, εάν ο επιτυχών υποψήφιος στο πλαίσιο της παρούσας εξωτερικής διαδικασίας επιλογής, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων ή την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων στην ESMA

- είναι έκτακτος υπάλληλος κατά την έννοια του άρθρου 2 στοιχείο στ) του ΚΛΠ και
- απασχολείται στον οργανισμό που εργάζεται σε ομάδα καθηκόντων και σε βαθμό εντός του εύρους AD11-AD13,

η ESMA προσφέρει στον υποψήφιο, εγγράφως, τη δυνατότητα:

- α) να τοποθετηθεί στη θέση στο πλαίσιο διαδικασίας κινητικότητας, σύμφωνα με το άρθρο 10 της απόφασης ESMA/2015/MB/56, γεγονός που συνεπάγεται ότι η σύμβασή του με την ESMA αποτελεί συνέχεια της σύμβασης με τον προηγούμενο οργανισμό (συγκεκριμένα όσον αφορά τον βαθμό, το κλιμάκιο, την αρχαιότητα στο κλιμάκιο και τη διάρκεια),

Η

- β) να τοποθετηθεί στη θέση στο πλαίσιο νέας σύμβασης ορισμένου χρόνου διάρκειας πέντε ετών, η οποία προβλέπει δοκιμαστική υπηρεσία διάρκειας 9 μηνών, στον βαθμό που υποδεικνύεται στην παρούσα εξωτερική προκήρυξη κενής θέσης (AD12)²².

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη σελίδα Careers της ESMA:

<https://www.esma.europa.eu/about-esma/careers>

5. Προστασία δεδομένων

Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων πραγματοποιείται όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 45/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 2000, σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Κοινότητας και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, ιδίως όσον αφορά την εμπιστευτικότητα και την ασφάλεια της επεξεργασίας τους. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη [δήλωση περί απορρήτου στο πλαίσιο των διαδικασιών προσλήψεων](#).

²¹ <https://www.esma.europa.eu/sites/default/files/library/2015/10/2015-mb-56.pdf>

²² Η κατάταξη σε κλιμάκιο βασίζεται στα άρθρα 15 ή 55 του ΚΛΠ, ανάλογα με την περίπτωση.